

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМНОЙ И АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

Положение о приемной и апелляционной комиссии Кировского областного государственного автономного учреждения «Вятская спортивная школа олимпийского резерва» (далее – КОГАУ «ВятСШОР») (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 3 статьи 34.1 Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», частью 5 статьи 9 Закона Кировской области от 30.07.2009 г. № 405-ОЗ «О физической культуре и спорте в Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 13.04.2015 г. №94/230 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Кировской областью или муниципальными образованиями Кировской области и осуществляющие спортивную подготовку», Уставом КОГАУ «ВятСШОР».

I. ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

1.1. Приемная комиссия создается в целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в КОГАУ «ВятСШОР».

1.2. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение единства основных требований.

1.3. Регламент работы, состав комиссии определяется приказом директора КОГАУ «ВятСШОР».

В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

1.4. Председателем приемной комиссии является заместитель директора по спортивной подготовке.

1.4.1. Председатель приемной комиссии:

- несет ответственность за выполнение установленного учредителем государственного задания, соблюдение законодательных актов и нормативных документов по формированию контингента спортсменов;

- определяет обязанности членов приемной комиссии;

- утверждает план работы приемной комиссии;

- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов приемной комиссий;

- составляет отчет об итогах индивидуального отбора, тестирования.

1.5. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных тренеров, других работников КОГАУ «ВятСШОР», участвующих в реализации программ спортивной подготовки по видам спорта.

1.6. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует секретарь, который назначается приказом директора из числа работников КОГАУ «ВятСШОР».

1.7. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

1.8. При организации приема директор КОГАУ «ВятСШОР» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.9. Приемная комиссия КОГАУ «ВятСШОР» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для осуществления консультаций, связанных с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

1.10. Председатель и члены приемной комиссии руководствуются в своей работе «Правилом приема лиц на программы спортивной подготовки» в КОГАУ «ВятСШОР».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА, ТЕСТИРОВАНИЕ

2.1. Для проведения индивидуального отбора, тестирования группы формируются в порядке регистрации приема документов.

2.2. Расписание индивидуального отбора, тестирования (вид спорта, дата, время и место проведения тестирования, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 дней до их начала.

2.3. Для поступающих проводятся консультации как по содержанию тестирования, так и по предъявляемым требованиям, критериям оценки, порядке конкурсного зачисления и т.п.

3. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ.

3.1. Совершеннолетние лица, поступающие в КОГАУ «ВятСШОР», а так же законные представители несовершеннолетних лиц, поступающих в КОГАУ «ВятСШОР» вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора (далее- апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Председателем апелляционной комиссии является директор КОГАУ «ВятСШОР»

3.2.1. Председатель апелляционной комиссии:

- определяет обязанности членов апелляционной комиссии;
- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов апелляционной комиссий.

3.3. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных тренеров, других работников КОГАУ «ВятСШОР», участвующих в реализации программ спортивной подготовки по видам спорта, и не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь комиссии не входит в состав апелляционной комиссии.

3.4. Апелляция рассматривается не позднее пяти рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие лица, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

3.5. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или

законного представителя несовершеннолетнего поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих **не допускается**.

4. ОТЧЕТНОСТЬ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

4.1. Работа приемной комиссии завершается отчетом об итогах приема и проведения индивидуального отбора поступающих в КОГАУ «ВятСШОР» на заседании тренерского совета КОГАУ «ВятСШОР».

4.2. В качестве отчетных документов при проверке работы приемной комиссии предоставляются:

- протоколы индивидуального отбора, тестирования.
- протоколы решений апелляционной комиссии;
- расписание индивидуального отбора, тестирования;
- личные дела поступающих;

4.3. По итогам работы приемной и апелляционной комиссий издается приказ о зачислении спортсменов в группы на этапы спортивной подготовки.

4.4. Срок действия данного положения не ограничен.
